

國立高雄科技大學

108-2 教師登錄學生(期中)成績注意事項

- 一、**登錄網址**：學校首頁→校務系統→帳號：員工編號、密碼：身分證號末四碼(預設)。登錄→教務登錄作業→成績及期中預警登錄系統(詳操作手冊)。
- 二、**成績登錄期間**：109.3.2(一) ~ 109.7.5(日)。
- 三、各項成績之計算比例，**系統預設**為 30%、30%及 40% (可逕行調整)。
- 四、任課教師於登錄期中成績存檔完成後，應審慎核對其「**正確性**」及「**完整性**」如有錯誤，請自行修正後再存檔即可。
- 五、**成績登錄系統「期中成績學生端顯示功能」**，教師可自行選擇是否顯示於學生端頁面(預設為顯示)。
- 六、依本校「成績登錄要點」第 7 條規定，自 107 學年度第 1 學期起學生成績各項評分資料(含作業、報告、考試答案卷等)，請任課教師自行保管。