



NKUST

國立高雄科技大學
National Kaohsiung University of Science and Technology

學分抵免系統操作說明

【初核單位】

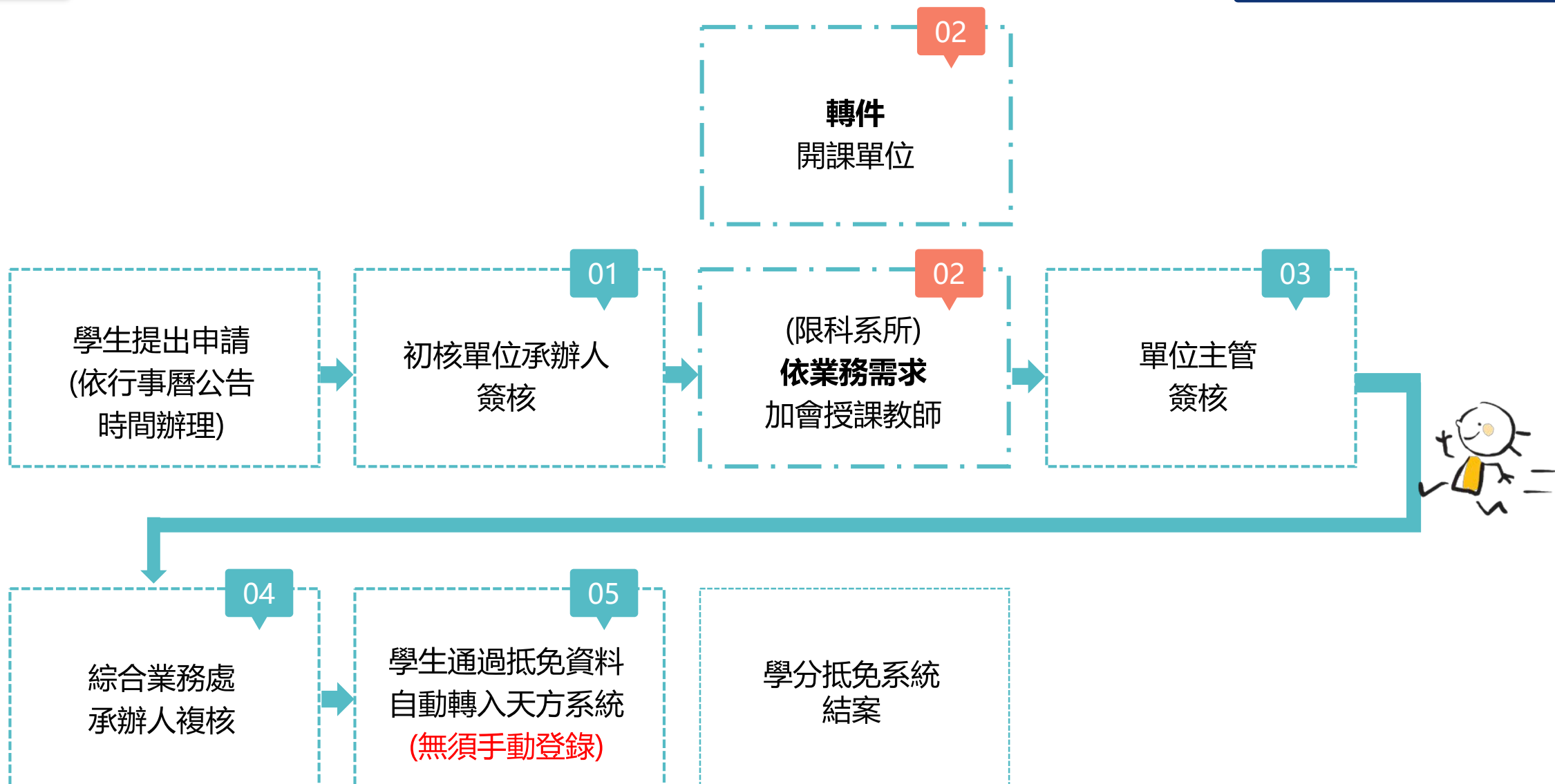
教務處 學習輔導組

V5(112.08)



學分抵免審核流程

學輔組窗口: 31116





如何登錄

路徑一：學校首頁→職員→教務輔導→學生修課→學分抵免申請系統(審核端)

網站導覽 | 校務系統 | 圖書館 | 連絡我們 | 電子報 | 公告網站 | 行事曆 | Mail | ENGLISH



國立高雄科技大學
National Kaohsiung University of Science and Technology

關鍵字



未來學生 | 在學學生 | 國際生(International Students) | 教師 | 職員 | 校友 | 訪客 |

學分抵免申請系統



職員



教務輔導

學生修課

1. 選課相關線上簽核
2. 學分抵免申請
3. 補選補救課程申請
4. 歷年成績更改必選修

請輸入帳號(學號/職員編號)、密碼:



帳號: 學號/職員編號



密碼: 同校務系統密碼

登入Login

本申請不支援Microsoft IE全系列瀏覽器，請使用新版本瀏覽器(如：Microsoft Edge、Google Chrome、Mozilla Firefox...等等)。



如何登錄

路徑二：學校首頁→點選【校務資訊系統】

1.請輸入個人的帳號和密碼登入：

帳號：『員工編號』

密碼：『身分證字號後四碼』（預設）

2.請點選申請→教務申請作業→學分抵免申請系統

連結：<https://ws3.nkust.edu.tw/Waiver>





⊕ 初核單位承辦人



U1案件審核-主畫面



審核端

學分抵免申請系統【110 學年度 第 1 學期】

登出

U1 案件審核

U2 案件管理

U3 我的承辦案件

單位審核

主旨關鍵字: 姓名: 學號: 查詢

可依【主旨關鍵字】、【姓名】、【學號】進行篩選審核

可線上查看

簽核審查

依學生身分別，抵免學分數有設上限

進入簽核

審

核

轉

件

C1101111111-
高雄科技大學
歷年成績
單.pdf

抵修
免修
抵充

是
否

申請人:000
(學號) 班級
原課程:學年/學期/課程
/修別/學分
抵免課程:學年/學期/開課
單位/課程/修別/學分

OO校區

學號

學生姓名

學生身份

轉學生
轉系生
預研生
重考入學生

歸屬類別

共同必修
通識科目
專業科目
必修
選修
外系選修

尚未審核該欄位空白
審核完後才會呈現類別

聯絡電話

建立時間

案件編號

出現←||→可左右 拖曳調整大小

非科系所專業必修、選修課程案件
請點選【轉件】至該課程所屬審核單位



10▼

條每頁

1 - 3 條 共 3 條數據





U1案件審核

該單位行政人員皆擁案件審核權限，敬請負責學分抵免審核承辦人，依下列步驟進行線上審核。

STEP1.點選左方U1【案件審核】

STEP2.查看證明文件：學生端申請上傳[原就讀學校歷年成績單正本](#)掃描檔或[證照\(明\)正本](#)掃描檔，
(故學生不需再繳交正本)及相關資料。

■點選【審核】進行案件審核

 審核端

學分抵免申請系統【110 學年度 第 1 學期】

登入

單位審核

U1 案件審核

U2 案件管理

U3 我的承辦案件

主旨關鍵字： 姓名： 學號： 查詢

1

2

審核

轉件

C1101111111-
高雄科技大學
歷年成績
單.pdf

抵修

否

申請人： (C108)環安系 甲
原課程：107/1 環安衛生安全
法規 3.0學分 成績 80
抵免課程：110/1 環境與安全
衛生工程系 職業安全衛生法規
選修 3.0學分

校區

學號

學生姓名

學生身份
轉學生

歸屬類別

聯絡電話

建立時間

案件編號

1 轉到第 1 頁 共 1 頁

10 條每頁

1 - 3 條 共 3 條數據



U1案件審核-轉件

非科系所專業必修、選修課程案件

請點選【轉件】至該課程所屬審核單位，依下列步驟執行轉件

STEP1.點選左方U1【案件審核】

STEP2點選【轉件】：選擇欲轉件單位。

審核端

三 學分抵免申請系統【110 學年度 第 1 學期】

1

U1 案件審核

U2 案件管理

U3 我的承辦案件

主旨關鍵字： 姓名： 學號：

證明文件	案件類別	轉件	案件主旨	校區
C110111111- 高雄科技大學 歷年成績 單.pdf	抵修	否	申請人：(B110) 技模 甲 原課程：110/1 服務教育 1.0學分 成績 96 抵免課程：110/1 模具工程系 服務教育(一) 必修 0.0學分	

審 核 轉 件

1 轉到第 1 頁 共 1 頁 10 條每頁

目前關卡	單位承辦人
案 件	申請人：(B110) 技模 甲 原課程：110/1 服務教育 1.0學分 成績 96 抵免課程：110/1 模具工程系 服務教育(一) 必修 0.0學分
轉件單位	請選擇單位 博雅教育中心 基礎教育中心 外語教育中心 服務教育 體育課程 軍訓課程

此為課程結構規劃表系上重複設定到共同必修及通識等課程，導致審核單位分派錯誤



U1案件審核-同意/加會授課教師



審核端

學分抵免申請系統【110 學年度 第 1 學期】

單位審核

U1 案件審核

U2 案件管理

U3 我的承辦案件

1

主旨關鍵字：

2

審 核

轉 件

1

轉到第

1



為免延誤審查時程，
需【加會授課教師】審核者，
請通知教師處理。

審核詳細	
目前關卡	單位承辦人
已抵(免)修共計學分(不含當學期申請學分)	0
轉件案件	否
案 件	申請人：劉 (C108) 環安系 甲 原 課 程：110/1 環境生態學 2.0學分 成績 92 抵免課程：108/2 環境與安全衛生工程學 環境生態學 選修 2.0學分
1 審核結果	☒ 同意 ☐ 不同意
2 修 別	☐ 共同必修 ☒ 專業科目 (☐ 必修 ☒ 選修 ☐ 外系選修) ☐ 通識科目
3 加會授課教師	☐ 無需審核 ☒ 需審核 請選擇
審核意見	

4 確認

o同意：系統派送下一關

★限科系所使用~

o無須審核：系統派送下一關單位主管

o須審核：展開點選該課程授課教師



U1案件審核-不同意

審核端

U1 案件審核

U2 案件管理

U3 我的承辦案件

主旨關鍵字：

審核

轉件

1

轉到第 1

單位審核

審核詳細

目前關卡	單位承辦人
已抵(免)修共計學分(不含當學期申請學分)	0
轉件案件	否
案 件	申請人：劉 (C108) 環安系 甲 原 課 程：110/1 環境生態學 2.0學分 成績 92 抵免課程：108/2 環境與安全衛生工程系 環境生態學 選修 2.0學分
1 審核結果	☐ 同意 ☒ 不同意
修 別	☐ 共同必修 ☐ 專業科目 (☐ 必修 ☐ 選修 ☐ 外系選修) ☐ 通識科目
加會授課教師	☒ 無需審核 ☐ 需審核
2 審核意見	

3 確認

若案件抵免課程科目錯誤，審核結果請點選【不同意】，於審核意見中敘明原因。
申請端刪除該筆資料後，於系統開放時間內重新提出申請。

o不同意：案件立即終止程序

提醒!!點選【不同意】需填寫審核意見



U1案件審核-退件功能



審核端

學分抵免申請系統【110 學年度 第 1 學期】

單位審核

審核詳細

若案件未上傳附件，審核結果請點選【退件】，
於審核意見中敘明原因。
申請端補上傳附件後，重新送審。

1 審核結果 ☐ 同意 ☐ 不同意 ☒ 退件

修別 ☐ 共同必修
☐ 專業科目 (☐ 必修 ☐ 選修 ☐ 外系選修)
☐ 通識科目

2 審核意見
提醒!!需填寫審核意見

3 退件審查關卡

請選擇退件關卡

學生

4 確認



退件申請端 只能補上傳資料

000 申請抵免充案件 退件通知

000 同學您好:

您申請以下抵免課程，須補附證明文件

申請人：000 (C108) 資管系 甲
原課程：資料庫管理 3.0學分 成績 85
抵免課程：109/2 資訊管理系 資料庫管理 必修 3.0學分

退件原因：請檢附課程大綱文件，以利學分抵免審核。

退件單位：000 系/中心 000

📁 系統連結[學分抵免申請系統]

📁 ※此為系統信箱，請勿按直接回覆，有任何問題請逕洽各審核單位，謝謝!



申請端



抵免修案件



抵免修新增申請



抵充案件



抵充新增申請

(抵充對象 轉系生、新舊課程
交替適用)

≡ 學分抵免申請系統【110 學年度 第 1 學期】

	證明文件	審核狀態
更正 重送 審	刪除	退件 退件原因：證明文件，請附歷年成績單。 退件人：

抵修/免修

證明文件

課程名稱(證照/明)：資料庫管理

學分：3.0

成績：85

證明文件：

只能修改原修習課程資料

1. 請將證明文件合併成一個檔案上傳 每一檔案大小不可超過：5 MB 可上傳檔案格式：[.pdf,.jpg]
2. 抵修證明文件檔案名稱:學號-原學校名稱歷年成績單(範例:C110111111-高雄科技大學歷年成績單)及相關資料
3. 免修證明文件檔案名稱:證照(明)正本掃描檔(C110111111_證照名稱)

選擇檔

補上傳附件



C110111111-高雄科技大學歷年成績單+課程大綱.pdf
361.75 KB

📁 確認送出審查

抵充

證明文件

證明文件：

1. 請將證明文件合併成一個檔案上傳 每一檔案大小不可超過：5 MB 可上傳檔案格式：[.pdf,.jpg]

選擇檔

補上傳附件

📁 確認送出上傳審查



U1案件審核-因故逾期或其他特殊情形者



審核端

三 學分抵免申請系統【110 學年度 第 1 學期】

登出

U1 案件審核

U2 案件管理

U3 我的承辦案件

單位審核

審核詳細

目前關卡	單位承辦人
已抵(免)修共計學分(不含當學期申請學分)	23
轉件案件	否
案 件	申 請 人 (B110) 技模 甲 原 課 程 : 110/1 電腦輔助模具實習(二) 2.0學分 抵免課程 : 111/1 模具工程系 模具製圖實習 必修
審核結果	☐ 同意 ☐ 不同意 ☐ 退件
修 別	☐ 共同必修 ☐ 專業科目 (☐ 必修 ☐ 選修 ☐ 外系選修) ☐ 通識科目
加會授課教師	☒ 無需審核 ☐ 需審核
審核意見	因故逾期或其他特殊情形者，須經系所(中心)會議審查同意，得再申請一次。請於審核意見中敘明。

不含當學期申請學分

O同意：系統派送下一關
O不同意：案件立即終止程序
O退件：選擇退件審查關卡

確認



U2案件管理

1.可下拉選項如下

申請中：學生尚未送出申請

審核中：簽核流程進行中

通過：簽核流程已決行

不通過

退件：學生須補附資料

撤案

2.狀態為空白者，可查詢所有案件狀態



審核端

三 學分抵免申請系統【110 學年度 第 1 學期】

案件管理

U1 案件審核

U2 案件管理

U3 我的承辦案件

學年：110 學期：1 校區：全部或請選校區 狀態：全部或請選狀態
學制：全部或請選學制 系所：全部或請選系所 班級：全部或請選班級 學號或姓名：

查詢

匯出 Excel

Search...



可查詢該單位所有申請案件

位列名稱拖拽到此處可進行該列的分組顯示

可依所需條件設定→【查詢】

	證明文件	狀態	單位承辦人	申 請			學 生 資 料						原修習課程			
				申請類	學年	學期	身份	姓名	學號	校區	系所	班級	學年/期	修別	課程名稱(...)	學分
審核詳細		審核中 博雅教育中心 中心主任	陳	抵充						楠梓 校區	電訊工 程系					
審核詳細		審核中 博雅教育中心 中心主任	陳	抵充						楠梓 校區	電訊工 程系					
審核詳細		審核中 燕巢綜合一組	謝	抵修						燕巢 校區	人資系					

1 20 條每頁 1 - 3 條 共 3 條數據



U3我的承辦案件



審核端

三 學分抵免申請系統【110 學年度 第 1 學期】

我的承辦案件

1.可下拉選項如下

申請中：學生尚未送出申請

審核中：簽核流程進行中

通過：簽核流程已決行

不通過

退件：學生須補附資料

撤案

2.狀態為空白者，可查詢所有案件狀態

可依所需條件設定→【查詢】

U1 案件審核

U2 我的承辦案件

學年： 110 學期： 1 校區： 全部或請選校區 狀態： 全部或請選狀態
學制： 全部或請選學制 系所： 全部或請選系所 班級： 全部或請選班級 學號或姓名： 查詢

匯出 Excel

↑ 申請類 X

↑ 校區 X

證明文件	狀態	單位承辦人	申請類	學分

▼ 申請類: 抵修

▼ 校區: 建工校區

審核詳細

可查詢審核詳細
意見狀態

審核詳細

審查單位	審查人	審查意見	狀態
單位承辦人	000	時間： 上午 10:09 審查： 000 同意 意見：	同意
承辦單位主管	000	時間： 上午 09:44 審查： 000 退件 意見：請檢附課程大綱文件，以利學分抵免審核。	同意
綜業處承辦人	000		待處理
綜業處組長	000		

原修習課程				
學年/期	修別	課程名稱(...)	學分	成績



U3我的承辦案件-匯出抵免資料(Excel檔案)



審核端

三 學分抵免申請系統【110 學年度 第 1 學期】

登出

U1 案件審核

U2 我的承辦案件

我的承辦案件

學年: 110 學期: 1 校區: 全部或請選校區 狀態: 全部或請選狀態
學制: 全部或請選學制 系所: 全部或請選系所 班級: 全部或請選班級 學號或姓名: 查詢

匯出 Excel

Search...



↑ 申請類 X

↑ 校區 X

將欄位列名稱拖拽到上方可進行該列的分組顯示

		申 請		學 生 資 料								原 修 習 課 程					擬 抵 免 課 程					
證明文件	狀態	單位承辦人	申請類	學年	學期	身份	姓名	學號	校區	系所	班級	學年/期	修別	課程名稱(...)	學分	成績	歸屬類別	開課單位	學年/期	修別	學分	課程名稱

▼ 申請類: 抵修

▼ 校區: 建工校區

申請				學生資料				原修習課程				擬抵免課程							
狀態	申請類	學年	學期	身份	姓名	學號	校區	系所	班級	學年/期	修別	課程名稱(證照/明)	學分	成績	開課單位	學年/期	修別	學分	課程名稱
校區: 建工校區																			
課程名稱: 實用英文(一)																			
審核中免修		110	1	轉學生	曹OO	C108	建工校區	化材系	四化材O乙			多益證照	免	595	外語教育中心	108/1	必修	2	實用英文(一)
校區: 第一校區																			
課程名稱: 實用英文(一)																			
審核中抵修		110	1	轉學生	劉OO	C108	第一校區	資管系	資管系O甲			多益證照	2.0	95	外語教育中心	108/1	必修	2	實用英文(一)
校區: 楠梓校區																			
課程名稱: 實用英文(一)																			
審核中免修		110	1	轉學生	許OO	C108	楠梓校區	水產食品科學系	日四技水食O甲			多益證照	免	670	外語教育中心	108/1	必修	2	實用英文(一)
校區: 旗津校區																			
課程名稱: 實用英文(一)																			
審核中免修		110	1		呂OO	C110	旗津校區	輪機工程系	日四技輪機O甲			多益證照	免	730	外語教育中心	110/1	必修	2	實用英文(一)
校區: 燕巢校區																			
課程名稱: 實用英文(一)																			
審核中免修		110	1	轉學生	龔OO	C108	燕巢校區	智慧商務系	智慧商務系O乙			多益證照	免	600	外語教育中心	108/1	必修	2	實用英文(一)



轉件單位審核



U1案件審核-轉件單位審核

因該案件自原單位轉出
須經由貴單位審核點選抵免課程後
系統將轉成正確單位!

審核端 三 學分抵免申請系統【110 學年度 第 1 學期】

U1 案件審核

U2 我的承辦案件

主旨關鍵字: 姓名: 學號:

確認轉件是否為貴單位審核

證明文件	案件類別	轉件	案件主旨
C110111111- 高雄科技大學 歷年成績 單.pdf	抵修	是	申請人: (B110) 技模 甲 原課程: 110/1 服務教育 1.0 學分 成績 96 抵免課程: 110/1 模具工程系 服務教育(一) 必修 0.0學分

轉到第 1 頁 共 1 頁 10 條每頁

單位審核

審核詳細

目前關卡	單位承辦人
已抵(免)修共計學分(不含當學期申請學分)	0
轉件案件	是
案 件	申請人: (B110) 技模 甲 原課程: 110/1 服務教育 1.0學分 成績 96 抵免課程: 110/1 模具工程系 服務教育(一) 必修 0.0學分
1 審核結果	☐ 同意 ☐ 不同意 ☐ 退件
2 修 別	☐ 共同必修 ☐ 專業科目 (☐ 必修 ☐ 選修 ☐ 外系選修) ☐ 通識科目
3 抵免課程	開課學年: 110 開課學期: 1 學制: 日間部二技 開課單位: 服務教育 查詢 110/1 服務教育(一) 必修 0學分, 服務教育,日間部二技,組別:不分組
審核意見	

務必選擇正確對應課程

4

確認

系統派送下一關單位主管



⊕ 加會授課教師審核



U1案件審核-主畫面



審核端

≡ 學分抵免申請系統【110 學年度 第 1 學期】

登出

U1 案件審核

U2 案件管理

U3 我的承辦案件

單位審核

主旨關鍵字： 姓名： 學號：

批次同意

可依【主旨關鍵字】/【姓名】/【學號】進行篩選審核

可線上查看

簽核審查

進入簽核

審 核

證明文件	案件類別	轉件	案件主旨	校區	學號	學生姓名	學生身份	歸屬類別	聯絡電話	建立時間	案件編號
C110111111- 高雄科技大學 歷年成績 單.pdf	抵修 免修 抵充	是 否	申請人:OOO (學號) 班級 原課程:學年/學期/課程 /修別/學分 抵免課程:學年/學期/開課 單位/課程/修別/學分	OO校區			轉學生 轉系生 預研生 重考入學生	共同必修 通識科目 專業科目 必修 選修 外系選修			



1

轉到第

1

頁 共 1 頁



10▼

條每頁

1 - 3 條 共 3 條數據





U1案件審核-授課教師個別審核(方法1)



審核端

學分抵免申請系統【110 學年度 第 1 學期】

U1 案件審核

1

U2 我的承辦案件

主旨關鍵字： 姓名：

批次同意

☐		證明文件
☐	審核	C110111111- 高雄科技大學 歷年成績 單.pdf

轉到第 1 頁 共 1 頁

單位審核

審核詳細

目前關卡	承辦教師
已抵(免)修共計學分(不含當學期申請學分)	0
轉件案件	否
案 件	申 請 人 (C108) 環安系 甲 原 課 程：107/1 環安衛生安全法規 3.0學分 成績 抵免課程：110/1 環境與安全衛生工程系 職業安全
1 審核結果	☐ 同意 ☐ 不同意 ☐ 退件
2 修 別	☐ 共同必修 ☒ 專業科目 (☐ 必修 ☒ 選修 ☐ 外系選修) ☐ 通識科目
3 審核意見	
4 退件審查關卡	請選擇退件關卡 單位承辦人 學生

0同意：系統派送下一關
0不同意：案件立即終止程序
0退件：選擇退件審查關卡

提醒!!點選【不同意】、【退件】需填寫審核意見

確認

系統派送下一關單位主管



U1案件審核-授課教師批次審核(方法2)

審核端

U1 案件審核

U2 我的承辦案件

學分抵免申請系統【110 學年度 第 1 學期】

登入

主旨關鍵字：

姓名：

學號：

查詢

批次同意

全選✓

簽核審查													
		證明文件	案件類別	轉件	案件主旨	校區	學號	學生姓名	學生身份	歸屬類別	聯絡電話	建立時間	案件編號
☒	審核	C110111111- 高雄科技大學 歷年成績 單.pdf	抵修	否	申請人： (C108) 環安系 甲 原 課 程：107/1 環安衛生安 全法規 3.0學分 成績 80 抵免課程：110/1 環境與安 全衛生工程系 職業安全衛生 法規 選修 3.0學分	第一校區			轉學生	專業科目 選 修			
☒	審核	C110111111- 高雄科技大學 歷年成績 單.pdf	抵修	否									
☒	審核	C110111111- 高雄科技大學 歷年成績 單.pdf	抵修	否									

請確認

確定要批次同意處理

確認

取消

批次同意完成

OK

轉到第 1 頁 共 1 頁

10 條每頁

系統派送下一關單位主管

可以選擇呈現筆數



⊕ 初核單位主管審核



U1案件審核-主畫面



審核端

≡ 學分抵免申請系統【110 學年度 第 1 學期】

登出

U1 案件審核

U2 案件管理

U3 我的承辦案件

單位審核

主旨關鍵字： 姓名： 學號：

批次同意

可依【主旨關鍵字】/【姓名】/【學號】進行篩選審核

可線上查看

簽核審查

進入簽核

審 核

證明文件	案件類別	轉件	案件主旨	校區	學號	學生姓名	學生身份	歸屬類別	聯絡電話	建立時間	案件編號
C110111111- 高雄科技大學 歷年成績 單.pdf	抵修 免修 抵充	是 否	申請人:OOO (學號) 班級 原課程:學年/學期/課程 /修別/學分 抵免課程:學年/學期/開課 單位/課程/修別/學分	OO校區			轉學生 轉系生 預研究生 重考入學生	共同必修 通識科目 專業科目 必修 選修 外系選修			

◀ ◻ 1 轉到第 1 頁 共 1 頁 ▶ ▶ 10 條每頁

1 - 3 條 共 3 條數據





U1案件審核-單位主管個別審核(方法1)



審核端

學分抵免申請系統【110 學年度 第 1 學期】

U1 案件審核

1

U2 我的承辦案件

主旨關鍵字： 姓名：

批次同意

☐		證明文件
☐	審核	C110111111- 高雄科技大學 歷年成績 單.pdf

轉到第 1 頁 共 1 頁

單位審核

審核詳細

目前關卡	承辦單位主管
已抵(免)修共計學分(不含當學期申請學分)	0
轉件案件	否
案 件	申請人 (C108) 環安系 甲 原 課 程：107/1 環安衛生安全法規 3.0學分 成績 抵免課程：110/1 環境與安全衛生工程系 職業安全
1 審核結果	☐ 同意 ☐ 不同意 ☐ 退件
2 修 別	☐ 共同必修 ☒ 專業科目 (☐ 必修 ☒ 選修 ☐ 外系選修) ☐ 通識科目
3 審核意見	
4 退件審查關卡	請選擇退件關卡 單位承辦人 承辦教師 學生

0同意：系統派送下一關
0不同意：案件立即終止程序
0退件：選擇退件審查關卡

提醒!!點選【不同意】、【退件】需填寫審核意見

5

確認

系統派送下一關複核單位



U1案件審核-單位主管批次審核(方法2)

 審核端

U1 案件審核

U2 我的承辦案件

三 學分抵免申請系統【110 學年度 第 1 學期】

登入

登出

主旨關鍵字: 姓名: 學號: 查詢

批次同意

全選

	證明文件	案件類別	轉件	案件主旨	校區	學號	學生姓名	學生身份	歸屬類別	聯絡電話	建立時間	案件編號
☒	☒	審核	C110111111-高雄科技大學歷年成績單.pdf	抵修	否	申請人: (C108) 環安系 甲原課程: 107/1 環安衛生安全法規 3.0學分 成績 80 抵免課程: 110/1 環境與安全衛生工程系 職業安全衛生法規 選修 3.0學分	第一校區		轉學生	專業科目 選修		
☒	☒	審核	C110111111-高雄科技大學歷年成績單.pdf	抵修	否							
☒	☒	審核	C110111111-高雄科技大學歷年成績單.pdf	抵修	否							

請確認
確定要批次同意處理
確認 取消

批次同意完成
OK

轉到第 1 頁 共 1 頁 10 條每頁

系統派送下一關複核單位

可以選擇呈現筆數



系統優化功能說明



系統 優化

簡化審核流程

由綜業處承辦人複核完畢後，抵免案件即結案，**省略複核單位主管審核程序。**

資料直接轉入天方系統

複核單位承辦人確認同意後，該案件資料即同步轉入天方系統，**無須再進行Key in登錄作業**



注意事項



1

【抵免】申請時間截止後，申請端即關閉。審核端可繼續簽核流程。

2

審核端簽核流程如遇跨學年度與學期案件，請務必自行切換學年度與學期。

第一學期1/31 → 第二學期2/1

第二學期7/31 → 第一學期8/1

3

申請端抵免申請送出後，學生不能修改。須由審核端退回。

4

抵免案件決行後，若需【撤銷】，請寄mail至綜合業務處承辦人信箱，據以辦理撤銷該案件。

若案件尚在審核中請該簽核關卡人員退件即可。