

國立高雄科技大學

111 學年度四技技優甄審入學錄取生報到須知

- ◎ 本校錄取生「上網登錄學籍資料」與「繳交證件」二項程序均必須完成，始為完成報到手續。逾時未完成報到或逾越切結日期仍未繳交學歷(力)證書者，即以自願放棄入學資格論。
- ◎ 請務必詳讀本須知，如因未注意本須知之規定而致個人權益受損者，概由考生自行負責。
- ◎ 本須知內文所提及之相關表件，除「已報到錄取生放棄錄取聲明書」(點選下載)及「就讀意願回覆暨入學確認同意書」需上網完成登錄學籍資料始得列印外，餘均可直接連結本校教務處/註冊組/表單下載。

一、【報到程序】【111 年 7 月 5 日(二)公告】

須辦項目	辦理時間及應辦事項
1. 上網登錄學籍資料及上傳 2 吋照片	1. 辦理期間:111 年 7 月 7 日(四)上午 9 時起至 111 年 7 月 13 日(三)下午 17 時止。 2. 請至本校網站「招生資訊網」，網址 https://ada.nkust.edu.tw/ 最新公告之 111 學年度四技技優入學「網路報到入口」，建置個人學籍資料及上傳最近 6 個月內所攝彩色正面、脫帽、五官清晰之 2 吋大頭照相片；有關相片檔案規格需低於 100KB 方可順利上傳。 【准考證號欄位請鍵入『報名序號』共 8 碼(純數字，不含-符號)；報名序號請參閱錄取報到通知單】。 瀏覽器請使用 Internet Explorer 9.0 以上或 Google Chrome、Firefox。
2. 繳交證件	1. 辦理期間:自 111 年 7 月 7 日(四)上午 9 時起至 111 年 7 月 13 日(三)下午 17 時前送達或寄達(非郵戳為憑)。 2. 應繳證件及資料: (1)符合報考資格學歷(力)證件正本及影本一份 (2)獲獎證明或技術士證或專技普考證書正本及影本各一份。 (3)於規定期限內上網完成登錄基本資料後，列印出之「就讀意願回覆暨入學確認同意書」(含身分證正反面影本)。

注意事項:

1. 獲分發之錄取生如同時獲得本學年度四技二專甄選入學錄取資格，僅能擇一辦理報到。獲分發之錄取生若於本招生已完成報到且未於規定時間內聲明放棄者，即無法再於四技二專甄選入學辦理報到，請分發錄取生特別注意。
2. 獲分發之錄取生且已完成辦理報到者，如欲參加本學年度四技二專日間部聯合登記分發入學招生或其他各四技二專學校及所有大專校院之入學招生者，應填妥簡章附錄十「已報到錄取生放棄錄取聲明書」，於 111 年 7 月 14 日(四)中午 12 時前傳真至錄取系所校區之綜合業務處，且以電話確定本校已收到傳真(無論任何理由逾期均不予受理)，始完成放棄程序，否則一律不得再參加本學年度四技二專日間部聯合登記分發入學招生或其他各四技二專學校及所有大專校院之入學招生，違者取消本招生錄取及入學資格。
3. 親自繳交證件者請於週一至週五，非例假日早上 9 時至下午 5 時送達。
4. 郵寄資料者請依二、【報到資料收件地址及洽詢、傳真電話】說明辦理。
5. 郵寄資料係以寄達為準而非郵戳為憑：如有誤寄或遲延送達，視為未完成報到。
6. 如果無法於 111 年 7 月 13 日(三)前取得學位證書者，請持相關證明至原就讀學校簽章證明，證明書(點此下載)，切結繳交學位證書時間至遲不得超過 111 學年度第一學期開學日。

二、【報到資料收件地址及洽詢、傳真電話】

郵寄資料請以限時掛號郵寄，並利用報到系統產生之完整報到信封封面黏貼於妥適尺寸信封上寄繳。郵寄資料係以寄達為準而非郵戳為憑；如有誤寄或遲延送達，視為未完成報到，各系所錄取報到生報到資料收件地及洽詢服務如下：

校區	錄取系所
建工校區 請寄至「80778高雄市三民區建工路415號綜合業務處第一組收」，電話:07-3814526轉51102、51103、51105~51108；傳真電話:07-3976680。	機械工程系、機械工程系智能系統與控制組、機械工程系微奈米技術組、模具工程系、模具工程系精微模具組、模具工程系光電模具組、工業工程與管理系、電機工程系、資訊工程系、電子工程系電子組、電子工程系電信與系統組、電子工程系資訊組
燕巢校區 請寄至「82444高雄市燕巢區深中路58號綜合業務處第一組收」，電話:07-3814526轉18502~18504、18508；傳真電話:07-6151398。	會計資訊系、國際企業系、金融資訊系、財政稅務系、企業管理系、觀光管理系、人力資源發展系、文化創意產業系、智慧商務系
第一校區 請寄至「82445高雄市燕巢區大學路1號綜合業務處第一組收」，電話:07-6011000轉53102~53108；傳真電話:07-6011216。	營建工程系、環境與安全衛生工程系、機電工程系精密機械組、機電工程系智慧自動化組、工業設計系、電腦與通訊工程系、電子工程系、運籌管理系、資訊管理系、行銷與流通管理系、金融系、風險管理與保險系、財務管理系、應用英語系、應用日語系、應用德語系
楠梓校區 請寄至「81157 高雄市楠梓區海專路 142 號綜合業務處第一組收」，電話:07-3617141 轉52102、52103、52104、52107、52109；傳真電話:07-3649452。	航運管理系、供應鏈管理系、海洋休閒管理系、水產食品科學系、漁業生產與管理系、水產養殖系、海洋生物技術系、海洋環境工程系、造船及海洋工程系、電訊工程系、半導體工程系、商務資訊應用系、智慧海事技優專班、微電子應用技優領航專班
旗津校區 請寄至「80543 高雄市旗津區中洲三路 482 號綜合業務處第一組收」，洽詢電話:07-8100888 轉 25022~25023；傳真電話:07-5712219。	海事資訊科技系、航運技術系、輪機工程系

三、【入學相關事項】

- (一) 有關新生所屬班級、學號等學籍資料，請於 111 年 7 月下旬起自行上網查詢。
- (二) 本校行事曆、開學須知、選課、註冊繳費、上課、宿舍申請、就學貸款、學雜費減免等相關事項，已公告於本校網頁『[新生專區](#)』；請自行上網查詢或下載相關資訊，**並詳細閱讀，本校不另行寄發書面資料。**
- (三) 入學相關資訊查詢網址: <https://www.nkust.edu.tw/>→[新生專區](#)→四技→資訊分類清單。
- (四) 如對新生入學專區有任何疑問，請逕洽相關業務單位：

項目 (負責單位)	校區 分機	建工校區	燕巢校區	第一校區	楠梓校區	旗津校區
學雜費繳納 (財務處出納組)		12627	12627	22150	12103	12103
宿舍 (學務處住宿服務組)		13493	18376	31278	23854	26117
就學貸款、學雜費減免 (綜合業務處第二組)		51206~51207	18611、18613	53204、53207	52202、52206	25065、25033
新生體檢 (學務處衛生保健組)		12532	18535	31252	22087	25085
註冊選課 (綜合業務處第一組)		51102~ 51103、51105 ~51108	18502~ 18504、18508	53102~53108	52102~52104 、52107、 52109	25021~25023

四、【其他注意事項】

報到繳驗之學歷證明文件正本，約於 **111 年 10 月中旬** 由綜合業務處轉各系發還，期間若因參加各項考試或其他用途，**需要證書影印本者，請事先影印留存**，需要證書正本者，請附**錄取生畢業證書郵寄同意書**及**回郵信封**(貼足雙掛號郵資 **59 元** 及填寫住址)，本校驗證完即寄回。